CURS 2026·2027

GUIA BÀSICA PER A ALUMNES I FAMÍLIES

4t ESO

INS INS INS

INSTITUT DE PUIG-REIG

PRESENTACIÓ

En aquesta guia trobareu informació de caràcter general amb relació a diferents aspectes organitzatius i de funcionament del centre.

DADES DEL CENTRE

Nom: Institut de Puig-reig
Adreça: Avinguda 1 d'Octubre, 3
Telèfon: 93 829 02 40
Adreça electrònica: a8052207@inspuig-reig.cat
Pàgina web: http://inspuig-reig.cat

CALENDARI ESCOLAR

Primer dia lectiu: 8 de setembre
Últim dia lectiu: 21 de juny

Vacances:
De **Nadal**: del 22 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.
De **Pasqua**: del 20 al 29 de març, ambdós inclosos.

Dies festius
11 de setembre
12 d'octubre
11 de novembre (festa local)
8 de desembre
17 de maig (festa Major)

Festes de lliure disposició
30 d'octubre
7 de desembre
8 de febrer
28 de maig

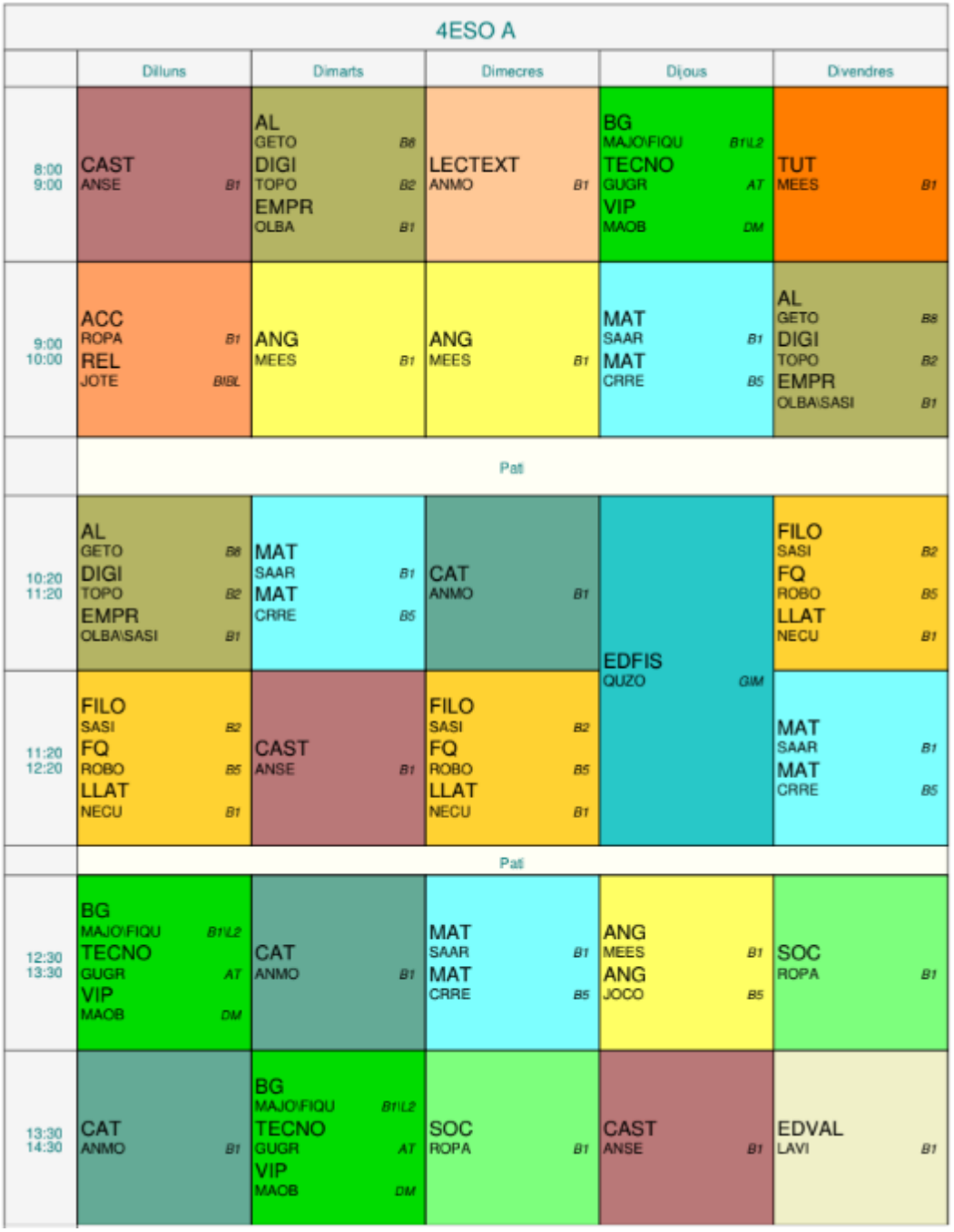
Dates d'inici dels trimestres
1r Trimestre: 8 de setembre
2n Trimestre: 9 de desembre
3r Trimestre: 30 de març

EQUIP DOCENT I MATÈRIES

Ll. Catalana i literatura	Anna Moneo Vilalta	amoneov@inspuig-reig.cat
Ll. Castellana i literatura	Angustias Serrano Ortega	aserranoo@inspuig-reig.cat
Ll. Estrangera (Anglès)	Meritxell Escayola Moya	mescayolam@inspuig-reig.cat
Ciències socials	Rosa Pagès Olònia	rpageso@inspuig-reig.cat
Matemàtiques	Santi Arpal Pérez Cristian Reyes Rodríguez Marta Bartoló Aspachs	sarpalp@inspuig-reig.cat creyesr@inspuig-reig.cat mbartoloa@inspuig-reig.cat
Educació física	Quim Zorrilla Moreno	qzorrillam@inspuig-reig.cat
Educació en valors	Laura Vilà Orriols	lvilao@inspuig-reig.cat
Religió Activitats cíviques i culturals	Joan Terré Boliart Rosa Pagès Olònia	jterreb@inspuig-reig.cat rpageso@inspuig-reig.cat
Lectura	Anna Moneo Vilalta (A) Neus Culell Collado (B)	amoneov@inspuig-reig.cat nculellc@inspuig-reig.cat
Optatives específiques: Alemany Biologia i geologia Expressió artística Filosofia Física i química Digitalització Emprenedoria Tecnologia Llatí: Llengua i Cultura	 Gemma Torra Ginestà Maribel Jódar Mohedano Gisela Cabra Isanta Marta Obradors Batlló Sara Sitjes Portela Núria Àlvarez Vigatà Antoni Pons Gallego Olga Bahí Barniol Sara Sitjes Portela Guillem Gramunt Sarró Neus Culell Collado	 gtorrag@inspuig-reig.cat mjodarm@inspuig-reig.cat gcabrai@inspuig-reig.cat mobradorsb@inspuig-reig.cat ssitjesp@inspuig-reig.cat nalvarezv@inspuig-reig.cat aponsg@inspuig-reig.cat obahib@inspuig-reig.cat ssitjesp@inspuig-reig.cat ggramunts@inspuig-reig.cat nculellc@inspuig-reig.cat
Aula d'acollida	Imma Solà Simon	isolas@inspuig-reig.cat
Tutoria	A - Anna Moneo Vilalta B - Meritxell Escayola Moya Tutoria individual - Neus Culell Collado / Santi Arpal Pérez	

INSTITUT DE PUIG-REIG

HORARIS



4ESO A	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 9:00	CAST ANSE B1	AL GETO B8 DIGI TOPO B2 EMPR OLBA B1	LECTEXT ANMO B1	BG MAJO\FIQU B1\L2 TECNO GUGR AT VIP MAOB DM	TUT MEES B1
9:00 10:00	ACC ROPA B1 REL JOTE BIBL	ANG MEES B1	ANG MEES B1	MAT SAAR B1 MAT CRRE B5	AL GETO B8 DIGI TOPO B2 EMPR OLBA\SASI B1
	Pati				
10:20 11:20	AL GETO B8 DIGI TOPO B2 EMPR OLBA\SASI B1	MAT SAAR B1 MAT CRRE B5	CAT ANMO B1	EDFIS QUZO GIM	FILO SASI B2 FQ ROBO B5 LLAT NECU B1
11:20 12:20	FILO SASI B2 FQ ROBO B5 LLAT NECU B1	CAST ANSE B1	FILO SASI B2 FQ ROBO B5 LLAT NECU B1		MAT SAAR B1 MAT CRRE B5
	Pati				
12:30 13:30	BG MAJO\FIQU B1\L2 TECNO GUGR AT VIP MAOB DM	CAT ANMO B1	MAT SAAR B1 MAT CRRE B5	ANG MEES B1 ANG JOCO B5	SOC ROPA B1
13:30 14:30	CAT ANMO B1	BG MAJO\FIQU B1\L2 TECNO GUGR AT VIP MAOB DM	SOC ROPA B1	CAST ANSE B1	EDVAL LAVI B1

INS INS INS
INSTITUT DE PUIG-REIG

4ESO B

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 9:00	CAT ANMO *B2*	AL GETO *B8* DIGI TOPO *B2* EMPR OLBA *B1*	ANG MEES\JOCO *B2*	BG MAJO\FIQU *B1\L2* TECNO GUGR *AT* VIP MAOB *DM*	TUT ANMO *B2*
9:00 10:00	CAST ANSE *B2*	CAT ANMO *B2*	LECTEXT NECU *B2*	MAT MABA *B2*	AL GETO *B8* DIGI TOPO *B2* EMPR OLBA\SASI *B1*
	Pati				
10:20 11:20	AL GETO *B8* DIGI TOPO *B2* EMPR OLBA\SASI *B1*	MAT MABA *B2*	SOC ROPA *B2*	CAST ANSE *B2*	FILO SASI *B2* FQ ROBO *B5* LLAT NECU *B1*
11:20 12:20	FILO SASI *B2* FQ ROBO *B5* LLAT NECU *B1*	SOC ROPA *B2*	FILO SASI *B2* FQ ROBO *B5* LLAT NECU *B1*	ANG MEES *B2*	MAT MABA *B2*
	Pati				
12:30 13:30	BG MAJO\FIQU *B1\L2* TECNO GUGR *AT* VIP MAOB *DM*	EDVAL LAVI *B2*	MAT MABA *B2*	EDFIS QUZO *GIM*	CAT ANMO *B2*
13:30 14:30	ANG MEES *B2*	BG MAJO\FIQU *B1\L2* TECNO GUGR *AT* VIP MAOB *DM*	CAST ANSE *B2*		ACC ROPA *B2* REL JOTE *BIBL*

TUTORS I DELEGATS

Cada alumne/a té un tutor individual que és l'encarregat de fer el seu seguiment personal i acadèmic i de comunicar-se amb la família.

Horari per contactar amb els tutors individuals:
Anna Moneo Vilalta: dilluns de 09.00 a 10.00 / divendres de 10.20 a 11.20
Meritxell Escayola Moya: dilluns de 12.30 a 13.30 / dimecres d'11.20 a 12.20
Neus Culell Collado: dilluns i dijous de 09.00 a 10.00
Santi Arpal Pérez: dilluns de 09.00 a 10.00 / dimarts de 12.30 a 13.30
Imma Solà: Dijous de 09.00 a 10.00

Delegats
Cada grup té un delegat i un subdelegat. Les seves funcions principals són:

- Ser els representants i els portaveus del seu grup.
- Assistir a les reunions del consell de delegats, en cas de ser-ne el representant del nivell corresponent.
- Informar els companys dels temes tractats en aquestes reunions.
- Responsabilitzar-se d'aquelles funcions que el tutor els delegui.

AVALUACIÓ

L'avaluació és contínua i es té en compte el treball que s'ha fet durant tot el curs: l'aprofitament del treball a l'aula, la participació, la responsabilitat, el treball en equip, el respecte a les persones i materials i el lliurament de tasques i activitats.

Al final del 1r i 2n trimestres es lliurarà a les famílies l'informe d'avaluació, que s'enviarà per correu electrònic, on constaran les valoracions i observacions de cada matèria. A final de curs, s'enviarà l'informe d'avaluació final.

Previsió d'enviament dels informes de qualificacions

1r Trimestre	**17 - 21 de desembre**
2n Trimestre	**1 - 2 d'abril**
Final ordinària	**21 de juny**

Reclamacions per qualificacions finals:
L'endemà del lliurament de l'informe.

FUNCIONAMENT DEL CENTRE

Aspectes generals

- Quan un alumne/a es matricula al centre se li crea una adreça de correu amb el domini @inspuig-reig.cat. En el perfil d'usuari no està permès posar imatges d'altres persones o elements ofensius amb relació a la identitat, la cultura i les creences de qualsevol individu o col·lectiu. Aquest usuari s'elimina en el moment en què l'alumne/a acaba l'escolarització o es dona de baixa.
- No es podrà menjar ni beure fora dels horaris d'esbarjo o a les aules i passadissos. Els dies de pluja, l'alumnat podrà esmorzar al passadís de la planta baixa amb l'autorització de l'equip directiu.
- Queda totalment prohibit menjar xiclets a l'interior del recinte escolar.
- No està permesa la utilització de gorres, gorros, caputxes o altres complements que no siguin necessaris per al desenvolupament de les activitats escolars.
- En començar les classes, l'alumnat ha de respectar la distribució dels llocs assignats pel tutor/a.

Entrades i sortides al centre

- Horari marc: de dilluns a divendres de 08:00 a 14.30
- No es podrà entrar al centre més tard de les 08.03. Si un alumne/a arriba més tard d'aquesta hora només podrà entrar si va acompanyat d'un adult o porta un justificant. Si no és el cas, haurà d'esperar a les 09.00 per entrar.
- Si un alumne/a arriba a l'aula quan ja ha començat la classe se li posarà un retard.
- L'alumnat no pot sortir del centre excepte en el cas que un familiar el vingui a buscar o presenti una autorització escrita.
- En cas que un alumne/a es trobi malament, no podrà marxar amb autorització escrita sinó que l'haurà de venir a buscar un familiar.

Canvis d'aula

- L'alumnat no pot sortir de l'aula sense el permís del professorat.
- Entre classe i classe tot l'alumnat haurà de romandre dins l'aula.
- No està permès anar al lavabo entre classes.
- En cas que s'hagi de canviar d'aula, el professorat anirà a buscar l'alumnat a l'aula ordinària per acompanyar-lo a l'aula específica.

Absències

- Per controlar les absències de l'alumnat es farà servir la plataforma iEduca.
- Quan un alumne/a faci una absència, la família rebrà la notificació per correu electrònic i/o iEduca TokApp, sempre i quan no hagi estat prèviament justificada amb un mínim de 24 hores.
- Per justificar les absències cal enviar un correu electrònic a l'adreça del centre a8052207@inspuig-reig.cat especificant el motiu pel qual l'alumne/a ha faltat o ha de faltar.
- Els divendres s'enviarà el resum setmanal de les absències injustificades.

- En cap cas les comunicacions telefòniques d'absències tindran validesa com a justificació.

Esbarjos

- Hi ha dues franges d'esbarjo:
  - una de 20 minuts de 10.00 a 10.20
  - una de 10 minuts de 12.20 a 12.30
- L'alumnat d'ESO ha d'estar al pati durant el temps d'esbarjo.
- Cal utilitzar els contenidors marró i groc per llençar els residus i evitar així embrutar el terra.
- Els dies de pluja l'alumnat podrà quedar-se sota el porxo i al passadís de baix, procurant tenir una actitud calmada i mantenint les instal·lacions netes.

Lavabos

- L'alumnat ha d'anar al lavabo a les hores d'esbarjo. Durant les hores de classe els lavabos estaran tancats i si un alumne/a hi ha d'anar, ha de demanar la clau a consergeria amb l'autorització prèvia del professor/a.

Manteniment de les aules

- En acabar la jornada l'alumnat ha de col·laborar en les tasques de tancament d'aules: pujar les cadires sobre les taules, recollir els papers o altres objectes del terra…
- Els alumnes no poden deixar res quan marxen de l'aula perquè un altre grup d'alumnes pot ocupar-la.

Ús dels ordinadors portàtils

- S'han de seguir les instruccions del professorat i no s'ha d'entrar a pàgines o programes que no tinguin relació amb l'activitat que s'està realitzant ni utilitzar altres comptes que no sigui el proporcionat pel centre (@inspuig-reig.cat). Tampoc es pot utilitzar l'ordinador per escoltar música amb auriculars si l'activitat que s'està realitzant a l'aula no ho requereix.
- Cada dia s'ha de portar l'ordinador a classe amb la bateria carregada. En acabar la jornada cada alumne/a s'endurà el seu portàtil a casa.
- Cal tapar la webcam amb una cinta adhesiva.
- Està totalment prohibit fer fotos o gravar imatges en tot el recinte escolar.
- El professorat pot revisar, en qualsevol moment, l'historial del navegador o qualsevol altre contingut. Es podran fer revisions periòdiques per determinar l'estat i l'etiquetatge de l'ordinador i del carregador.
- En el cas de pèrdua o desperfecte del carregador o de l'ordinador la família haurà de pagar-ne la reparació o substitució, excepte quan es demostri que ha estat un fet accidental.
- L'ordinador ha d'estat guardat a la motxilla excepte quan el professorat ho indiqui. Per tant, no es pot deixar mai l'ordinador a sobre la taula ni a sota al calaix quan es marxa de l'aula.

Ús dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents

- L'ús dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents està prohibit en tot el recinte escolar. L'alumne/a que porti un dispositiu mòbil l'ha d'apagar en entrar al recinte escolar, guardar-lo a la motxilla i ha de garantir que resti apagat tota la jornada
- El centre no es fa responsable de la pèrdua, deteriorament o robatori dels mòbils i altres aparells electrònics.

Sortides escolars

- A principi de curs, les famílies signaran una autorització per a les activitats puntuals que es realitzin fora del recinte escolar i que no requereixin transport.
- Quan es faci una sortida en què es requereixi transport i s'hagi de fer un pagament, fer-lo efectiu suposarà que la família autoritza el seu fill/a a participar-hi. Quan no s'hagi de fer un pagament, es rebrà un missatge per tal d'autoritzar la sortida. Ambdós casos es faran a través d'iEduca TokApp.
- Els alumnes que no paguin la sortida dins el termini establert no hi podran participar.

Armariets

Qui vulgui llogar un armariet cal que:

- Ho sol·liciti a consergeria i empleni el document que li facilitaran.
- Faci el pagament de 35€ (20€ de lloguer + 15€ de dipòsit) a través d'iEduca.
- Reculli la clau a consergeria.

Aportacions de les famílies

Durant el mes d'octubre les famílies faran efectiva una aportació anual en concepte de material de laboratori, tecnologia, educació física, visual i plàstica, tallers, jornades, projectes… A final de curs s'enviarà l'estat de comptes i es liquidarà al final de l'etapa.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

Quan un alumne/a tingui un comportament inadequat o incompleixi les normes establertes s'enviarà una notificació a la família mitjançant la plataforma iEduca.

El comportament inadequat o l'incompliment de les normes de convivència pot comportar:

- Privació de l'esbarjo.
- Fer tasques al centre en horari no lectiu.
- Perdre el dret a participar en determinades activitats complementàries com tallers, xerrades, jornades, sortides, estades…
- Es podrà suspendre l'assistència al centre durant uns dies.

ALTRES

L'Institut de Puig-reig és un centre que promou la salut i forma part de la Xarxa d'Escoles Verdes. Per tant, recomanem que els alumnes vinguin a peu o en bicicleta en la mesura que es pugui. D'aquesta manera també evitarem l'aglomeració de vehicles i persones davant de l'institut i els perills que això comporta.

També demanem que no s'utilitzi paper d'alumini per embolicar l'esmorzar ni envasos brics, ampolles de plàstic o llaunes.

Com descarregar iEduca TokApp: https://www.youtube.com/watch?v=J1A1eLSb450