

CURS 2023·2024

GUIA BÀSICA PER A ALUMNES I FAMÍLIES

1r ESO

INS
INS
INS

PRESENTACIÓ

En aquesta guia trobareu informació de caràcter general amb relació a diferents aspectes organitzatius i de funcionament del centre.

DADES DEL CENTRE

Nom: Institut de Puig-reig

Adreça: Avinguda 1 d'Octubre, 3

Telèfon: 93 829 02 40 / 93 838 18 70

Adreça electrònica: a8052207@inspuig-reig.cat

Pàgina web: <http://inspuig-reig.cat>

CALENDARI ESCOLAR

Primer dia lectiu: 6 de setembre

Últim dia lectiu: 21 de juny

Vacances:

De **Nadal:** del 21 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.

De **Pasqua:** del 23 de març a l'1 d'abril, ambdós inclosos.

Dies festius

11 de setembre

12 d'octubre

1 de novembre

13 de novembre (festa local)

6 de desembre

8 de desembre

1 de maig

20 de maig (Festa Major)

Festes de lliure disposició

Divendres 13 d'octubre

Dijous 7 de desembre

Dilluns 12 de febrer

Divendres 31 de maig

Dates d'inici dels trimestres

1r Trimestre: 6 de setembre

2n Trimestre: 11 de desembre

3r Trimestre: 18 de març

EQUIP DOCENT I MATÈRIES

LI. Catalana i literatura	Lluís Llord Deu	llordd@inspuig-reig.cat
LI. Castellana i literatura	Rosa Carbonell Ragués	rcarbonellr@inspuig-reig.cat
LI. Estrangera (Anglès)	Marta Ferrer Parera	mferrerp@inspuig-reig.cat
Ciències socials	Marta Guinó Cano	mguinoc@inspuig-reig.cat
Matemàtiques	Cristian Reyes Rodríguez	creyesr@inspuig-reig.cat
Tecnologia	Quar Molas Fornell	qmolasf@inspuig-reig.cat
Biologia i geologia	Mireia Viñas Puigferrer	mvinasp@inspuig-reig.cat
Música	Anna M. Gómez Duran	agomezd@inspuig-reig.cat
Educació física	Quim Zorrilla Moreno Albert Peñaranda Riu	qzorillam@inspuig-reig.cat apenarandar@inspuig-reig.cat
Projectes	Quar Molas Fornell Mireia Viñas Puigferrer Pep Sánchez Vila	psanchezv@inspuig-reig.cat
Matemàtiques en anglès	Cristian Reyes Rodríguez	
Tipologies textuais	Lluís Llord Deu	
Religió Activitats cíviques i culturals	Joan Terré Baliart Marta Guinó Cano	jterreb@inspuig-reig.cat
Optatives	Gemma Torra Ginestà Quim Puig Riera Laia Elizari Lucena Quar Molas Fornell	gtorrag@inspuig-reig.cat pguigr@inspuig-reig.cat lelizaril@inspuig-reig.cat
Tutoria	1A - Mireia Viñas Puigferrer / Quar Molas Fornell 1B - Marta Guinó Cano / Quar Molas Fornell	

HORARIS

1ESO A					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 9:00	ANG B1	TECNO MAT AT B1	CAT B1	ACC REL B1 B5	MUS B1
9:00 10:00	SOC B1		OPTATIVA B1 B2 B5 B8	MATANG B1	PROJ B1
Pati					
10:20 11:20	OPTATIVA B1 B2 B5 B8	ANG BG L2 B1	MAT B1	CAST B1	PROJ B1
11:20 12:20	CAST CAT B1 B5		SOC B1	MAT B1	CAST B1
Pati					
12:30 13:30	CAST CAT B1 B5	EDFIS GM	BG B1	TECNO B1	SOC B1
13:30 14:30	TTEXT B1		MUS B1	TUT B1	ANG B1

1ESO B					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 9:00	MUS B2	TTEXT B2	SOC B2	EDFIS GM	MATANG B2
9:00 10:00	ANG B2	SOC B2	OPTATIVA B1 B2 B3		PROJ A1B2
Pati					
10:20 11:20	OPTATIVA B1 B2 B3	MAT B2	CAST B2 B5	ANG BG B2 L2	PROJ A1B2
11:20 12:20	SOC B2	CAST B2			MAT B2
Pati					
12:30 13:30	TECNO MAT A1 B2	MUS B2	TECNO B2	CAST B2	CAT B2
13:30 14:30		BG B2	ANG B2	TUT B2	ACC REL B2 B5

PLA LECTOR

L'alumnat de l'ESO dedica una estona de lectura setmanal per tal de desenvolupar l'hàbit lector i poder tenir models de lectura expressiva i temps de lectura silenciosa. Aquesta estona està inclosa dins l'horari de les matèries, de manera que l'alumnat llegeix el llibre que vol.

TUTORS I DELEGATS

Cada alumne té un tutor individual que és l'encarregat de fer el seu seguiment personal i acadèmic i de comunicar-se amb la família.

Horari per contactar amb els tutors individuals:

Mireia Viñas Puigferrer: Dilluns de 10.20 a 11.20 / Dimarts de 09.00 a 10.00

Marta Guinó Cano: Dimecres de 12.30 a 13.30 / Dijous de 10.20 a 11.20

Quar Molas Fornell: Dimecres de 10.20 a 11.20 / Dijous d'11.20 a 12.20

Delegats

Cada grup té un delegat i un subdelegat. Les seves funcions principals són:

- Ser els representants i els portaveus del seu grup.
- Assistir a les reunions del consell de delegats, en cas de ser-ne el representant del nivell corresponent.
- Informar els companys dels temes tractats en aquestes reunions.
- Responsabilitzar-se d'aquelles funcions que el tutor els delegui.

AVALUACIÓ

L'avaluació és contínua i es té en compte el treball que s'ha fet durant tot el curs: l'aprofitament del treball a l'aula, la participació, la responsabilitat, el treball en equip, el respecte a les persones i materials i el lliurament de tasques i activitats.

Al final del 1r i 2n trimestres es lliurarà a les famílies l'informe d'avaluació, que s'enviarà per correu electrònic, on constaran les valoracions i observacions de cada matèria. A final de curs, s'enviarà l'informe d'avaluació final.

Dates d'enviament de butlletins

1r Trimestre	14 - 15 de desembre
2n Trimestre	21 - 22 de març
Final ordinària	25 - 26 de juny

FUNCIONAMENT DEL CENTRE

Quan un alumne es matricula al centre se li crea una adreça de correu amb el domini @inspuig-reig.cat. Aquest usuari s'elimina en el moment en què l'alumne acaba l'escolarització o es dona de baixa.

Entrades i sortides al centre

- Horari marc: de dilluns a divendres de 08:00 a 14:30
- La porta d'entrada es tanca a les 08:05. Si un alumne arriba quan la porta ja està tancada només podrà entrar si va acompanyat d'un adult o porta un justificant. Si no és el cas, haurà d'esperar a les 09:00 per entrar.
- L'alumnat no podrà sortir del centre excepte en el cas que un familiar el vingui a buscar o presenti una autorització escrita.
- En cas que un alumne es trobi malament, no podrà marxar amb autorització escrita sinó que l'haurà de venir a buscar un familiar.

Canvis d'aula

- L'alumnat no pot sortir de l'aula sense el permís del professor.
- Entre classe i classe tot l'alumnat haurà de romandre dins l'aula.
- No està permès anar al lavabo entre classes.
- En cas que s'hagi de canviar d'aula, el professor anirà a buscar l'alumnat a l'aula ordinària per acompanyar-lo a l'aula específica.

Absències

- Per controlar les absències de l'alumnat es farà servir la plataforma iEduca.
- Quan un alumne/a faci una absència, la família rebrà la notificació per correu electrònic i/o iEduca TokApp, sempre i quan no hagi estat prèviament justificada amb un mínim de 24 hores.
- Per justificar les absències cal enviar un correu electrònic a l'adreça del centre a8052207@inspuig-reig.cat especificant el motiu pel qual l'alumne/a ha faltat o ha de faltar.
- Els divendres s'enviarà el resum setmanal de les absències injustificades.
- En cap cas les comunicacions telefòniques d'absències tindran validesa com a justificació.

Esbarjos

- Hi ha dues franges d'esbarjo:
 - una de 20 minuts de 10.00 a 10.20
 - una de 10 minuts de 12.20 a 12.30
- L'alumnat d'ESO ha de sortir al pati. Els alumnes de batxillerat sortiran del centre.
- Cal utilitzar els contenidors marró i groc per llençar els residus i evitar així embrutar el terra.

- Els dies de pluja l'alumnat podrà quedar-se sota el porxo i al passadís de baix, procurant tenir una actitud calmada i mantenint les instal·lacions netes.

Lavabos

- L'alumnat ha d'anar al lavabo a les hores d'esbarjo. Durant les hores de classe els lavabos estaran tancats i si un alumne hi ha d'anar, ha de demanar la clau a consergeria.

Manteniment de les aules

- En acabar la jornada l'alumnat ha de col·laborar en les tasques de tancament d'aules: pujar les cadires sobre les taules, recollir els papers o altres objectes del terra...
- A dins les aules, no es pot beure ni menjar.
- Els alumnes no poden deixar res al calaix de sota la taula quan marxen de l'aula perquè un altre grup d'alumnes pot ocupar-la.

Ús dels ordinadors portàtils

- Cada dia s'ha de portar l'ordinador a classe amb la bateria carregada. En acabar la jornada cada alumne/a s'endurà el seu portàtil a casa.
- L'ordinador és una eina d'estudi i treball i, per tant, serà tractat com a tal.
- S'han de seguir en tot moment les instruccions del professorat a l'hora de treballar i no s'ha d'entrar a pàgines o programes que no tinguin relació amb l'activitat que s'està realitzant.
- Cal tapar la webcam amb una cinta adhesiva.
- En el cas de pèrdua o desperfecte del carregador o de l'ordinador la família haurà de pagar-ne la reparació o substitució, excepte quan es demostrï que ha estat un fet accidental.
- L'ordinador ha d'estar guardat a la motxilla excepte quan el professorat ho indiqui. Per tant, no es pot deixar mai l'ordinador a sobre la taula ni a sota al calaix quan es marxa de l'aula.

Ús dels telèfons mòbils o altres aparells electrònics

- Els alumnes han de guardar el mòbil quan entren al recinte escolar. Només es pot utilitzar a l'aula, amb l'autorització del professorat i sempre per a usos acadèmics. No es pot fer servir el mòbil al pati.
- Està totalment prohibit fer fotos o gravar imatges en tot el recinte escolar.
- El centre no es fa responsable de la pèrdua, deteriorament o robatori dels mòbils i altres aparells electrònics.

Sortides escolars

- A principi de curs, les famílies signaran una autorització per a les activitats puntuals que es realitzin fora del centre escolar.
- Les famílies hauran d'autoritzar cada sortida que impliqui l'ús de transport, a

través d'iEduca TokApp.

- Abans de la sortida, s'enviarà la informació de la sortida i el preu als alumnes i a les famílies. El pagament es farà a través d'iEduca TokApp.
- Els alumnes que no paguin la sortida dins el termini establert, poden quedar-ne exclosos.

Armariets

Qui vulgui llogar un armariet cal que:

- Ho sol·liciti a consergeria i empleni el document que li facilitaran.
- Fer l'ingrés de 35€ (20€ de lloguer + 15€ de dipòsit) al número de compte de l'institut: ES51 2100 0417 1702 0011 5360
- Recollir la clau a consergeria.

Aportacions de les famílies

Durant el mes d'octubre les famílies faran efectiva una aportació anual en concepte de material de laboratori, tecnologia, educació física, visual i plàstica, tallers, jornades, projectes... A final de curs s'enviarà l'estat de comptes i es liquidarà al final de l'etapa.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

Quan un alumne tingui un comportament inadequat o incompleixi les normes establertes s'enviarà una notificació a la família mitjançant la plataforma iEduca.

El comportament inadequat o l'incompliment de les normes de convivència pot comportar:

- Privació de l'esbarjo.
- Fer tasques al centre en horari no lectiu.
- Perdre el dret a participar en determinades activitats complementàries com tallers, xerrades, jornades, sortides, estades...
- Es podrà suspendre l'assistència a determinades classes.
- Es podrà suspendre l'assistència al centre durant uns dies.

ALTRES

L'Institut de Puig-reig és un centre que promou la salut i forma part de la xarxa d'escoles verdes. Per tant, recomanem que els alumnes vinguin a peu o en bicicleta en la mesura que es pugui. D'aquesta manera també evitarem l'aglomeració de vehicles i persones davant de l'institut i els perills que això comporta.

També recomanem que no s'utilitzi paper d'alumini per embolicar l'esmorzar i s'evitin els envasos tetrabrics o de plàstic.

Com descarregar iEduca TokApp: <https://www.youtube.com/watch?v=J1A1eLSb450>